

Принято на заседании Совета
Астраханской областной общественной
организации по патриотическому, правовому
и физическому развитию молодежи,
протокол № 8 от 06.09.2016 года.

Положение

о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами
добровольных пожертвований и целевых взносов на нужды
Астраханской областной общественной организации
по патриотическому, правовому и физическому
развитию молодежи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи (далее по тексту – организация), в том числе развитие структуры организаций;
- правовой защиты участников мероприятий проводимых организацией и оказания практической помощи руководителю организации, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования организации является членские взносы, собственные средства организации, субсидии, предоставленные из федерального и регионального бюджета, гранты, благотворительные взносы и иные поступления.

1.4. Дополнительная поддержка организации оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки организации является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Целевые взносы- добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие организации.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель – развитие организации.

Безвозмездная помощь (содействие)- выполняемые для организации работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами в целях развития организации.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд организаций относится к компетенции организации.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на счет организации как прочие безвозмездные поступления (реквизиты - Приложение).

3.4. При перечислении денежных средств на банковские реквизиты организации жертвователи указывают назначение платежа и получателя (организацию, для которой перечисляются денежные средства).

3.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью развитие инфраструктуры организации (в том числе проведение текущего ремонта с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования), приобретение необходимого организации имущества, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период проведения мероприятий либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности организации и действующему законодательству Российской Федерации.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения организации жертвователи могут в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств организации на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 1).

3.7. Организация не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия руководящего органа - Совета общественной организации.

3.8. Добровольные пожертвования организации могут осуществляться юридическими и физическими лицами.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2);
 - передать полномочия Совету общественной организации по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2);
- 3.10. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями №№ 2, 3 к настоящему Положению и подписываются руководителем и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать организации поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для организации работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между организацией и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма - Приложение № 4) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем организации и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма – Приложение №5).

5. Полномочия Совета общественной организации

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Совета общественной организации относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития организации;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля использования пожертвований на нужды организации.

5.2. В соответствии с уставом организации Совет общественной организации, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

- 1.оплату труда штатным работникам организации;
- 2.приобретение имущества, оборудования;
- 3.приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
- 4.оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 4.1.услуг связи;

- 4.2. транспортных услуг;
- 4.3. услуг по содержанию имущества;
- 4.4. прочих работ и услуг;
- 4.5. прочих расходов.

6. Ответственность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

- 6.1. Организация предоставляет Конференции отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.
- 6.2. Организация обязана на заседаниях Совета в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на официальном сайте организации (при наличии).
- 6.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по организации, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Советом организации, о чем составляется соответствующий протокол заседания.

7. Ответственность

- 7.1. Руководитель организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

8. Особые положения

- 8.1. Запрещается принуждение со стороны работников организации к внесению юридическими и физическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований.
- 8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками организации.

Для плательщиков - юридических и физических лиц

(предприятий, организаций, колхозов и т.п.)

ИНН 3015016584

ОГРН 1023000833569

ОКВЕД 91.33

ОКПО 29781024

Банковские реквизиты:

р/с 40703810705000031454,

ОТДЕЛЕНИЕ № 8625 СБЕРБАНКА РОССИИ Г.АСТРАХАНЬ,

БИК 041203602,

к/с 30101810500000000602.

Астраханская областная общественная организация по патриотическому,
правовому и физическому развитию молодежи,

председатель Даиров Искандарбек Исламбекович

Юридический адрес:

инд.414008, г.Астрахань, ул.Советская/М.Аладьина, д.30/12, к. 29.

ДОГОВОР № _____

О пожертвования денежных средств
Астраханской областной общественной организации
по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи
на определенные цели (целевые взносы).

г. Астрахань

« ____ » _____ 20__ г.

Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице председателя Даирова Искандарбека Исламбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Совета общественной организации о привлечении целевых взносов _____

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на счет, открытый в Сбербанке по месту регистрации общественной организации.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в

письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Жертвователь

Одаряемый

Астраханская областная общественная
организация по патриотическому,
правовому и физическому развитию
молодежи

_____ И.И. Даиров

ДОГОВОР № _____

пожертвования имущества Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи

« _____ » _____ 20__ г.

Астраханская областная общественная организация по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице председателя Даирова Искандарбека Исламбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____,

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____ паспорт _____,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением органа общественного управления о привлечении пожертвований _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

Одаряемый

Астраханская областная общественная
организация по патриотическому,
правовому и физическому развитию
молодежи

И.И. Даиров

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи

"__" _____ г.

_____, именуемый в дальнейшем "Жертвователь", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Астраханская областная общественная организация по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице председателя общественной организации, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт)

о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "__" _____ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от "__" _____ г.

Жертвователь

Одаряемый

Астраханская областная общественная
организация по патриотическому, правовому
и физическому развитию молодежи

_____ И.И. Даиров

ДОГОВОР № _____

безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) для

Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и
физическому развитию молодежи

" ____ " _____ г.

Астраханская областная общественная организация по патриотическому, правовому и
физическому развитию молодежи, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице председателя
общественной организации Даирова Искандарбека Исламбековича, действующей на
основании Устава, с одной стороны и _____

_____, именуемый в
дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____,
паспорт _____,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно
выполнить работы (оказать услуги) по

_____.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг)
являются:

1.3.1. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) - _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и
сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не
позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том
числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию,
относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Жертвователю

Одаряемый

Астраханская областная общественная
организация по патриотическому, правовому
и физическому развитию молодежи

_____ И.И. Даиров

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Астраханской областной общественной организации по патриотическому,
правовому и физическому развитию молодежи

«__» _____ 20__ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____ от " __ " _____ г. _____, в
лице _____,

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и _____,

в лице _____, действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили
настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены
исключением _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.)
(указать Заказчика или Исполнителя)/

Материалы (средства) _____.

Кол-во _____.

Цена _____.

Сумма _____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям
договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:	принял:
Исполнитель: _____ «__» _____ 20__ г.	Заказчик: _____ «__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц
в Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для развития и содержания материально-технической Астраханской областной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи (далее – Общественная организация), осуществления уставной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом Общественной организации.

1.3. Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований.

1.4. Согласно статье 1 Федерального Закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» «под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передача гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки».

1.5. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

1.6. **Благотворители** - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

1.7. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

1.8. **Добровольцы** - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

1.9. **Благополучатели** – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.10. Для содействия уставной деятельности Общественной организации дополнительные внебюджетные финансовые средства и пожертвования должны перечисляться на счет Общественной организации.

1.11. Под пожертвованиями понимаются добровольные денежные взносы родителей учащихся, студентов, молодежи, иных физических и юридических лиц с указанием цели назначения взноса.

1.12. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не является благотворительной. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: добровольность;

- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

1.13. Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований физических лиц и юридических лиц, направленных на следующие цели развития Общественной организации:

- улучшение материально-технической базы Учреждения,

– повышение качества проводимых мероприятий.

1.14. Улучшение материально-технической базы Общественной организации включает в себя:

- приобретение строительных и технических материалов и оборудования,
- ремонт служебного помещения (квартиры) и других помещений,
- эстетическое оформление Общественной организации,
- благоустройство территории Общественной организации,
- приобретение мебели, костюмов, канцтоваров, хозяйственных материалов, средств дезинфекции.

1.15. Повышение качества работы Общественной организации, включает в себя:

- приобретение компьютеров, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники;
- обеспечение экспертизы инновационных программ,
- осуществление опытно - экспериментальной и инновационной деятельности,
- приобретение книг, дисков, программ, учебно-методических и наглядных пособий, призов, медалей, грамот и т.д.,
- оплата подписки на необходимые издания периодической литературы для работы специалистов.

1.16. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско- правовых отношений:

Дарения (ст. 572 ГК РФ) и Пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

1.17. По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...” (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

1.18. Средства признаются пожертвованием в соответствии со ст. 582 ГК РФ.

1.19. Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

1.20. С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

1.21. Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ)

1.22. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

1.23. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

1.24. Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

1.25. Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований. (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

1.26. Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг подтверждается актами или иными документами.

1.27. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

1.28. Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается председателем Общественной организации.

2. Порядок приема имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований

2.1. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

2.1.1. Заключение договора дарения.

2.1.2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией Общественной организации) Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

2.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет Учреждения через учреждение банка с указанием назначения их целевого использования.

2.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

2.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

2.5. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

2.6. Добровольные пожертвования могут быть внесены в виде денежных взносов, как наличными в кассу Общественной организации, так и перечислением и на расчетный счет Общественной организации по безналичному расчету.

2.7. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с Общественной.

2.8. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований.

3.1. Для расходования добровольных пожертвований составляется общая смета расходов, рассматривается Советом Общественной организации с учетом: Устава Общественной организации; плана работы Общественной организации на год, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели,

согласуется с Советом Общественной организации и утверждается председателем.

3.2. В случае необходимости в течение года в благотворительную программу могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом Общественной организации.

3.3. Председатель Общественной организации отчитывается о расходовании добровольных взносов не реже одного раза в год на совместном заседании Совета Общественной организации.

3.4. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то Общественная организация вправе направлять их на указанные в пункте 2.1. цели.

4. Порядок принятия и срок действия Положения

4.1. Данное Положение согласовывается с Советом Общественной организации и утверждается решением (приказом) председателя Общественной организации.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов только решением Совета Общественной организации.

4.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Совете Общественной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается председателем Общественной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.